



LUNDS  
UNIVERSITET

Mikael Hörndahl  
2020-03-04

## Protokoll för M-husets projektstyrgrupp Möte 46, 2020-02-28

Beslut beskriv så tydligt som möjligt och förs över i en beslutliggare där det skall framgå när beslutet togs, i.e. datum och styrgruppsmöte.

Protokollet skrivs av verksamhetens projektsamordnare och stäms av med LU Byggnad projektledare. Beslut markeras tydligt och inleds med ”*Beslut:*” följt av beslutstexten.

Numrering är Mötesnummer\_Rubrik.Underrubrik.Löpnummer. Punkt utan mötesnummer avser innevarande möte.

När en punkt är färdighanterad/klarmarkerad lyfts den till beslutliggaren vid kommande möte, dvs. mötet efter den är protokollförd som KLAR.

### Deltagare:

---

Annika Mårtensson, Prorektor LTH  
Peter Jakobsson, LU Byggnad  
Peter Berling, Husprefekt.  
Mikael Hörndahl, Projektsamordnare M-huset  
Andreas Svensson, LTH Kansli

Magnus Genrup, Energivetenskaper  
~~Catarina Lindén, Energivetenskaper~~  
Ulf Jeppsson, IEA  
Olof Samuelsson, IEA  
Tore Hägglund, Reglerteknik  
Anders Blomdell, Reglerteknik  
Matti Ristinmaa, Bygghälsövetenskaper  
~~Mathias Wallin, Hållfasthetslära~~  
~~Jonas Engqvist, Hållfasthetslära~~  
~~Jan Olhager, IML~~  
Mats Andersson, Maskinteknologi

~~Lovisa Bielke, Ordf I-sektionen~~  
Jakob Elofsson, Ordf M-sektionen

		<b>Ansv.</b>	<b>Klar.</b>
<b>0.</b>	<b>Föregående protokoll</b> Synpunkter på föregående protokoll.		
0.1	Inga synpunkter på föregående protokoll.		
<b>1.</b>	<b>Utredningens status</b> Nuläget, tider och ev. avvikelser.		
45_1.1	Ingen försening för arbeten i M:114 eller KC4.		
45_1.2	Arbete för ändringar i M:115 påbörjas snart. Startmöte för bygget 11/2.		
45_1.3	AH letar alternativ för slipad betong. Målning eller påläggning av hård, slittålig massa. LU väntar på exempel innan beslut tas.		
1.1	Fortfarande obekräftat inflyttningsdatum för förråd i M:114 plan 0. Flera uttryckte oror över kommande plats- och tidsbrist. De som har behov av extra förråd före 15/4 skickar epost till PJ om önskemål av yta. Bra att nämna om kallförråd kan godtas. PJ skickar uppdaterade ritning över förråd i M:114 till CW för vidare spridning.		
1.2	FFU ska vara klart 31/3. Remiss av handlingen ska ske under april. Handling för intern granskning inom bygget klar 28/2.		
<b>2.</b>	<b>Avhållna möte, rapport (sedan förra styrgruppsmötet)</b> Övergripande, detaljer redovisas under respektive punkt nedan.		
45_2.1	Dörrmiljömöte, 17/1, 22/1, 29/1, 5/2		
45_2.2	Flyttmöte, 24/1		
45_2.3	Återvinning & avfallshantering, 27/1, 4/2		
2.1	Dörrmiljö, M-huset 17/2		
2.2	LU teknikmöte 20/2.		
2.3	Hantering av brandfarligvara, 28/2		
<b>3.</b>	<b>Utredning (allt utom evakuering)</b>		
45_3.1	Remissgranskning. Schema. Förhandsgranskning av 3D-modell för labbgruppen.		
45_3.2	Klockor är idag inplanerade i ALC, foajén och i korridoren vid östra entrén, M:A och M:B. <i>Verksamheten vill även ha i övriga gradängsalar.</i> Dvs för 48 eller 64 platser. PJ kollar RFP för övriga rum för att sammanställa alla positioner.		
45_3.3	Infoskärmar i M-huset. Verksamheten bör inkomma med önskemål om placering på ritning, detta för att reservera plats, och vid behov förbereda nätverk och kraftmatning.		
45_3.4	Långa väggen i foajen. Husstyrelsen funderar över vad man vill ha. Exempel kan vara konst, infoskärmar eller anslagstavlor likt idag. Kan även varakarta för att hitta i huset.		
45_3.5	Larm. Idag finns lokallarm i Södra apparathallen, ett hos ESS och ett hos Iprod. Personlarm, typ man-down. Finns hos Hållf och EV. Dessa hanteras av verksamheten. Måste koordineras med LU säkerhet i samband med flytt.		
45_3.6	PJ visade presentation med förslag från ljusdesigner, (bilaga 2).		

44_3.2	Tillgänglighetsanpassning av Smörjgropen. AH har nu backat från tidigare avsteg och kommer utföra enligt systemhandling.		
40_3.3	Slipade betonggolvs i M-huset. AH har nu backat på alla platser utom plan 0. Labbhallen ersätts med målade golvs och korridorer får gummimatta. AH letar ersättare till Silikal åt EV. Regler undersöker kubbgolvs i sin verkstad.		
3.1	Dörrmiljöer. AS bjuder in till möte för presentation om vald dörrlösning för M-huset. Ritningar skickas ut för granskning innan mötet. Styrgruppen bjuds in, men får skicka vald representant från sin institution.		
3.2	Rivning. EV har tagit in offert från extern rivare, och frågade om fler i huset var intresserade av gemensam upphandling. MH skickar den sammanställning som är gjord för resten av huset. Skickas till Marcus Lundgren som håller i upphandlingen.		
<b>4.</b>	<b>Evakuering och flytt</b>		
45_4.1	IEA uttryckte oro för en kort flyttid. PJ undersöker och återkopplar om eventuellt missförstånd föreligger.		
42_4.5	Tillstånd för brandfarlig verksamhet. Räddningstjänsten och LU förespråkar ett tillstånd per hus. Evakuerad verksamhet kommer förhoppningsvis inte behöva tillstånd. Bricon undersöker noggrannare. Möte för vidare diskussion 26/2 med Isabel Hedvall (LU brand). Maskinteknologis befintliga tillstånd går ut 21/08.		
45_4.2	Ändrad plan för norra ingången på KC4. AH vill ändra nuvarande plan och ta bort den planerade upprustningen av handikapprampen med vilplan. Detta av kostnadsskäl. Handikappade hänvisas då till befintliga anpassade ingångar. Förhandlingar pågår. LU jobbar för full uppgradering.		
4.1	CW bjuds in till framtida styrgruppsmöten för att ta frågor angående flytten direkt.		
42_4.5	Tillstånd för brandfarlig vara. Räddningstjänsten och LU förespråkar ett tillstånd per hus. Evakuerad verksamhet kommer förhoppningsvis inte behöva tillstånd. Nytt möte med Bricon är bokad till 4/3, detta för en avstämning om vad som redan är gjort. EV och Mtek kallas.		
<b>5.</b>	<b>Kommande möten</b> Vilka behov av möten ser vi framåt och vilka frågor skall tas upp.		
5.1	Nästa möte: 2019-03-20, 10:15-12:00, i M:3152.		
5.2	Granskning av 3D-modellen, Labbgruppen 5/3		
5.3	Granskning av 3D-modellen, Teknodromen & ångpannehallen 10/3		
5.4	Tillstånd för brandfarlig vara, M-huset 4/3.		
<b>6.</b>	<b>Övrigt</b>		
45_6.1	Skyltar. PJ visade förslag på utformning av utvändiga skyltar för KC4 och M-huset.		
44_6.1	Taket i södra apparathallen. AH har intygat att taket ska vara säkert utanför avspärrat område.		
6.1	Verksamhetens skyltar på KC. Dags att börja fundera på vad som behövs, tex visa placering på våningsplan, i trapphus etc. Exempel kan även vara anslagstavla i stora trapphallen på plan -1.		

6.2	Adressändring. Viktigt att komma ihåg att ändra adress för leveranser och på hemsidor etc. Ingen reception kommer vara kvar i M-huset.		
6.3	Byggnadsanknutenkost. Statens konstråd tillsätter en kurator, och AH skickar en representant. PJ ber verksamheten att utse två representanter. EV nominerar Catarina Lindén eller Marcus Lundgren. PJ skickar en påminnelse till övriga att utse en representant till.		
6.4	Utlånad konst. PJ frågar Statens konstråd vad som är lånat från dem. AS undersöker och skickar en sammanställning av vad som är lånat från Skissernas museum eller LUs konstsamling. PB sammanställer vad som är utlånat till respektive institution.		
6.5	AH vill planera för ett riktigt ”första spadtag” under början på oktober. Ok från styrgruppen att fortsätta med en preliminär planering.		

# M-huset ombyggnation, styrgrupp 2020-02-28

## M-huset styrgrupp agenda 2020-02-28

1. Förra mötets protokoll
2. Avhållna och kommande möten
3. Övriga frågor
  - Tillstånd brandfarlig vara
  - Verksamhetens skyltning under evakuering
  - Adressändringar och leveranser under evakuering
  - Avfallshantering på KC4, status
  - Status labhallstak
  - KC4, norra etrén, status
  - Byggnadsanknuten konst, två representanter från verksamheten
  - första spadtag första veckan i oktober?



# M-huset ombyggnation, styrgrupp 2020-02-28

## 2. Status projektet M-huset

- Inga förseningar.
- Arbetet med förfrågningsunderlag FFU/ /detaljprojektering pågår för fullt och skall vara klart 2020-03-31 och remiss sker under april.  
Granskningshandling (internt inom projektet) färdigställs idag.  
Norra apparathallen by 114 under produktion.  
Hållfast lokaler i gamla Solvoltaics/Maxlab projekteras, startmöte skjutet framåt då ny hyresgäst Rise kan påverka vissa lösningar.  
Gascontainer på plats (parkeringen). Flytt planeras av EV.
- Flyttplaneringen löper på. Kvarstående punkt är vissa förråd, väntar på besked från kommunen.  
Tider för KC4 i princip klara. Arbete med tider för norra apparathallen pågår.
- "Innovationsdiskussion"/projekt pågår med Reglerteknik. Positivt så här långt.
- Projekt ombyggnation av Motorlabs gasförråd påbörjat.
- Reglerteknik har påbörjat förberedelser för Robotlab i KC4.



# M-huset ombyggnation, styrgrupp 2020-02-28

## 2. Status projektet M-huset

Arbete/beslut, speciella aktiviteter.

ALC-salar, arbetet kommer att pågå fram till början på maj.

Norra inlastningen

Smörjgropen

Rivning

Golv, i.e. ersättning slipad betong i södra apparathallen plan 0.

KC4 norra entrén, bantat förslag men tillgänglighet planeras in.

Belysning

Dörrmiljöer



# M-huset ombyggnation, styrgrupp 2020-02-28

## 2. Status projekt KC4

- KC4 tidplanerar med ambition att vara klart enligt nedan:
  - Robotlab Klart för förberedelser 2020-01-01. Tas i bruk 1/6.
  - Övriga lab Klart för förberedelser 2020-04-06. Tas i bruk 1/6.
  - IEA från by 113 Tas i bruk 2020-04-24.
  - Plan 3&4 Tas i bruk 2020-05-04.
  - Övriga lokaler Tas i bruk 2020-06-01.

Detta innebär att Regler och EV flyttar under maj 2020 vilket verksamheterna sagt OK till.

- KC4 utökas med fler RWC (5 totalt) och förbättringar av ventilation och belysning. Utrymningslarm i hela KC4, i.e. utrymningslarm men ej heltäckande detektering.

Stora hissen byts ut och den mindre östra hissen görs i ordning. Bygghiss ej resurs under inflyttning, AH medvetna om att hissen är kritisk.

Norra entrén fräschas upp och "säkras" upp med tanke på trappor, asfaltering etc. Diskussion pågår avseende tillgänglighetsanpassning.

- På plan -1 - plan 4 pågår arbete för fullt.
- På plan 3-4 lämnas whiteboard, bärlister med eller utan hyllor  
Syn av plan 3 och 4 genomförd 2020-01-16.  
Ny syn planerad till den 7/2 15.00.





# M-huset ombyggnation, styrgrupp 2020-02-28

## 3. Avhållna möte

7/2	Besök KC4 med verksamheten
10/2	M-huset, inredning
12/2	By 115 brand/säkerhet samordning.
13/2	Möte angående by 115 (gamla Maxlab).
13/2	KC4, syn plan 4.
17/2	Dörrmiljömöte M-huser
17/2	Installation av passage&lås KC4
20/2	LU teknikmöte
26/6	Möte gällande tillstånd brandfarlig vara nya M-huset.
27/2	M-huset innovation Reglerteknik
27/2	M-huset, riskmöte med AH

Arbetsgrupper bör boka möte, i.e. "sista" chansen för ev. ändringar i projektet.

- + A-möte (styrgrupp byggprojektet), B-möte (projekteringsmöte) samt C-möte (teknikmöte) för byggprojektet och KC4. För etapp by 114 startar också byggmöte. Veckomöte och tidplaneringsmöte under september.



# M-huset ombyggnation, styrgrupp 2020-02-28

## 3. Kommande möte

- 5/3 Granskningsmöte 3D modell med lab&verkstadsgruppen
- 10/3 Granskningsmöte 3 modell, Teknodromen & Ångpannehallen
- 12/3 LU teknikmöte Teknodromen&Ångpannehallen

Ej tidsatta möten

AH Golvmöte – beslutsmöte, i.e. ersättare till slipad betong i södra apparathallen plan 1.

AH Cafémöte

AH Belysningsmöte

+ A-möte (styrgrupp byggprojektet), B-möte (projekteringsmöte) samt C-möte (teknikmöte) för byggprojektet och KC4.

För etapp by 114 startar också byggmöte, veckomöte och tidplaneringsmöte under september.



# M-huset ombyggnation, styrgrupp 2020-02-28

## 4. Övriga frågor

- Tillstånd brandfarlig vara

Projektet i princip klar med Riskanalyser

Möte kallat till den 4/3 för avstämning av utfört arbete.

EV kallat, vill Maskin vara med?

Skall Bricon vara med?

- Verksamhetens skyltning under evakuering
- Adressändringar och leveranser under evakuering
- Avfallshantering på KC4, status
- Status labhallstak

Enligt AH är taket i södra apparathallen säker utanför avspärrningarna. Skall ej påverka tidplanen.

Besked om norra apparathallen kommer i närtid.

- KC4, norra entrén, status
- Byggnadsanknuten konst, två representanter från verksamheten
- första spadtag första veckan i oktober?



# M-huset ombyggnation, styrgrupp 2020-02-28

## 5. Övriga frågor

- ändrade remisstider

- 3/4 Förfrågan om yttrande från AH samt bygghandling
- 14/4 Handlingsgenomgång med AH
- 21/4 Handlingsgenomgång med HMS, LU intern aktivitet.
- 30/4 Remissvar till AH
- 11/5 Genomgång remissvar LU och AH.  
Förslag remissgrupp, Andreas Svensson, Mikael Hörndahl  
och Peter Jakobsson.
- 25/4 Rapport till styrgrupp.

