



LUNDS
UNIVERSITET

Mikael Hörndahl
2017-05-12

Protokoll för M-husets projektstyrgrupp utredning Möte 9, 2017-05-12

Beslut beskriv så tydligt som möjligt och förs över i en beslutliggare där det skall framgå när beslutet togs, i.e. datum och styrgruppsmöte.

Protokollet skrivs av verksamhetens projektsamordnare och stäms av med LU Byggnad projektledare. Beslut markeras tydligt och inleds med ”Beslut:” följt av beslutstexten.

Numrering är Mötesnummer_Rubrik.Underrubrik.Löpnnummer. Punkt utan mötesnummer avser innevarande möte.

När en punkt är färdighanterad/klarmarkerad lyfts den till beslutliggaren vid kommande möte, dvs. mötet efter den är protokollförd som KLAR.

Deltagare:

~~Annika Mårtensson, Prorektor LTH~~
Peter Jakobsson, LU Byggnad
Peter Berling, Husprefekt
Mikael Hörndahl, Projektsamordnare M-huset
Andreas Svensson, LTH Kansli
Christan Frisenstam, Akademiska hus
Lotta Nordén, Arkitekt A-plan
Lars Berlin, Arkitekt A-plan
Joanna Heilig, Arkitekt A-plan

Magnus Genrup, Energivetenskaper
Ulf Jeppsson, IEA
Olof Samuelsson, IEA
~~Bo Bernhardsson, Reglerteknik~~
Tore Hägglund, Reglerteknik
~~Rolf Braun, Reglerteknik~~
Matti Ristinmaa, Byggvetenskaper
~~Mathias Wallin, Hållfasthetslära~~
Jonas Engqvist, Hållfasthetslära
~~Mats Andersson, Maskinteknologi~~
~~Johan Persson, Huvudskyddsombud~~
Jan-Eric Ståhl, Industriell Produktion
Carolina Rosenqvist, Ordf M-sektionen
Anton Lundqvist, Ordf I-sektionen
Johan Marklund, Teknisk Logistik

		Ansv.	Klar.
1.	Utredningens status Nuläget, tider och ev. avvikelser.		
2.	Avhållna möte, rapport (sedan förra styrgruppsmötet) Övergripande, detaljer redovisas under respektive punkt nedan.		
3.	Utredning (allt utom evakuering)		
8_3.1	PJ gav snabb information om personalmötet den 8/6 inklusive ett förslag till agenda, Bilaga 1.		Klart
8_3.2	A-plan presenterade ett nytt inplaceringsförslag. Denna gång endast ett alternativ för den södra apparathallen. Vissa justeringar ska göras innan material skickas ut till styrgruppen.		
8_3.3	A-plan finns tillgängliga för möten under 3-4/5, kl 9-12. MH fixar bokningsschema.		
3.1	PJ tog upp den framtida remissprocessen med HMS-styrelsen.		
3.2	Beslut: Husprefekt har mandat att signera yttrandet från HMS, med krav om kontrasignering från varje institutions prefekt.		
3.3	MH väljer tider för möten med A-plan respektive institution under den 18-19/5.		
3.4	A-plan presenterade ett nytt inplaceringsförslag för norra apparathallen och en vidareutveckling av alternativet för den södra.		
4.	Evakuering och flytt		
4.1	A-plan presenterade en preliminär evakueringsplan för respektive alternativ, inklusive en sammanställning av de tillgängliga ytorna i KC4		
5.	Kommande möten Vilka behov av möten ser vi framåt och vilka frågor skall tas upp.		
5.1	Nästa möte: 2017-06-02, 08.15-10.00 i M-husets Konferensrum.		
6.	Övrigt		